

Scheda esemplificativa della procedura di aperta di vendita bene immobile sita in via Mazzacurati foglio 216 mappale 902 la scheda non sostituisce il bando

Data di scadenza della presentazione offerte

21 luglio 2025 ore 13.00

Data di apertura delle buste

22 luglio 2025 ore 10.00 presso il servizio patrimonio e logistica

Palazzo PriNi - Indirizzo. Palazzo PriNi. Via San Pietro Martire, 3 - Reggio Emilia 42121 - Italia.

bene da alienare

immobile in via Mazzacurati
- C.F.: foglio 216, mappale 902, cat. F/1, consistenza mq 1.635
- C.T.: foglio 216, mappale 902, ENTE URBANO, sup. 1.635 mq.
Nel vigente strumento urbanistico (P.U.G.) l'area comunale in vendita è destinata a "P2 micropoli produttivi (art. 11.2)" e nella tavola "TV.2 RISPETTI" la stessa area risulta interessata da alcune infrastrutture.

In relazione al bene in oggetto sono presenti

lungo il confine ovest la linea ferroviaria R.E.-Sassuolo con conseguente necessaria fascia di rispetto,
una linea interrata di media tensione e una condotta del teleriscaldamento che attraversa (in direzione est-ovest) la parte stretta dell'area posta a sud, determinando una zona di inedificabilità di circa 2 mt di larghezza.

prezzo a base di gara

€ 118.000,00

L'aggiudicazione avverrà al maggior valore quindi all'offerta più alta;
L'aggiudicazione potrà avvenire anche in presenza di una sola offerta, purché la stessa non sia inferiore al prezzo base di € 118.000,00;

forma di aggiudicazione

ASTA PUBBLICA – GARA APERTA EX ART. 67 REGOLAMENTO
CONTRATTI COMUNE DI REGGIO EMILIA

Modalità di partecipazione

Contenuto

BUSTA "A - documentazione" dovrà contenere a pena di esclusione:

Il pagamento del deposito deve essere fatto utilizzando il sistema PAGOPA www.comune.reggioemilia.it/pagopa. In particolare, occorre utilizzare la modalità "fai un pagamento spontaneo generico", poi scegliere la causale (tra quelle proposte dal sistema) denominata "depositi cauzionali pratiche immobiliari" e (nel campo delle note) scrivere "vendita area v. Mazzacurati".

La BUSTA "B - offerta economica"

dovrà contenere a pena di esclusione la comunicazione dell'**offerta economica**, la quale dovrà riportare: la somma offerta per l'acquisto, indicata sia in cifre che in lettere, in modo chiaro e preciso, senza alcuna correzione;
2) la modalità di pagamento scelta (fra quelle previste all'art. 2 del presente bando);
la sottoscrizione, con firma autografa e per esteso del concorrente; e dovrà essere preferibilmente redatta in conformità al modulo Allegato 2 del // presente bando (con apposta la **marca da bollo da € 16,00**).

data di apertura delle buste

Il giorno 22 luglio 2025, alle ore 10.00,

modalità consegna offerta e/o plico di ritorno,

Il plico potrà essere consegnato per posta raccomandata con ricevuta oppure a mano, purché sia consegnato direttamente all'Archivio comunale, che dovrà rilasciare immediatamente numero di protocollo

Rateizzazione del prezzo di aggiudicazione

nel caso in cui l'aggiudicatario scelga il pagamento rateizzato del prezzo di acquisto, in sede di stipula contrattuale si darà atto dell'avvenuto pagamento della 1^ rata (dedotto l'importo già versato a titolo di deposito cauzionale) e dovrà essere consegnata al Comune di R.E. una fidejussione bancaria che garantisca il pagamento delle 2 rate annuali successive (maggiorate degli interessi legali).
Tale fidejussione dovrà prevedere: la rinuncia al beneficio della preventiva escussione del debitore principale (di cui all'art.1944 del C.C.); la deroga all'art.1957 del C.C; il pagamento a prima e semplice richiesta scritta del Comune entro 15 giorni dal ricevimento; **ogni eccezione rimossa (quindi con immediata rinuncia ad ogni eccezione, fondata sulla validità dell'obbligazione garantita e, in genere, sul rapporto fra il Comune di Reggio Emilia e il debitore principale) e con validità fino ad espressa liberatoria del Comune di R.E.**

norme di rinvio

Per quanto non disciplinato nel presente bando, trova applicazione il vigente Regolamento comunale per la disciplina dei contratti-parte 2°-.
www.comune.reggioemilia.it/albopretorio

www.comune.reggioemilia.it/amministrazione-trasparente/beni-immobili-e-gestione-patrimonio/aste-immobiliari

chiarimenti e richieste di visita dell'immobile
altri chiarimenti

contattare il Servizio patrimonio e logistica:
- ufficio amministrativo, tel. 0522/456155, 456598,
- ufficio tecnico, tel. 0522/456641,
- e-mail patrimonioimmobiliare@comune.re.it

Link regolamento contratto comune di Reggio Emilia

file:///C:/Users/marend/Downloads/Regolamento%20appalti%20(2).pdf

Responsabile del procedimento

Dirigente servizio patrimonio e logistica ad interim Donato Marengo